

**Муниципальное казённое учреждение культуры  
«Балабановская городская библиотека»  
имени Н.П. Глухарева**

**ГОДОВОЙ ОТЧЕТ  
РАБОТЫ ДЕТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ  
ЗА 2019 г.**

**г. Балабаново  
2019 г.**

## 1. События года

### 1.1 Главные события библиотечной жизни библиотек г. Балабаново

Заметными событиями в жизни детской библиотеки в 2019 году стали:

#### Обновление фасада здания библиотеки



#### Участие в мероприятиях по программам города.



## 1.2 Федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые акты, оказавшие влияние на деятельность муниципальных библиотек

В 2019 году Муниципальное казенное учреждение культуры «Балабановская городская библиотека» осуществляла свою деятельность в соответствии с федеральным и региональным законодательством:

- Федеральный закон №78 – ФЗ «О библиотечном деле» от 29.12.1994 г.
- Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07. 2006 г. № 152-ФЗ
- Федеральный закон от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»
- Приказ Министерства культуры РФ №1077 от 8.12.12 г. «Об утверждении порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда»
- Приказ Министерства культуры РФ №2477 от 30.12.14 г. «Об утверждении типовых отраслевых норм труда на работы, выполняемые в библиотеках»

## **2. Библиотечная сеть**

Библиотечное обслуживание населения Городского поселения «Город Балабаново» Боровского района Калужской области с 2013 года осуществляет Муниципальное казенное учреждение культуры «Балабановская городская библиотека», в структуре которого 2 библиотеки (городская и детская). Население города на 01.01.2019 составляло 25775 человек

Библиотеки города Балабаново реализуют идею беспрепятственного доступа к информации для всех категорий населения. Библиотеки являются общедоступными востребованными информационными центрами хранения и доступа к информации.

Основными задачами библиотечно-информационного обеспечения читателей по-прежнему являются: выявление и накопление информации; ее хранение и подготовка к использованию; поиск и предоставление пользователям по запросу.

В городе Балабаново 2019 году решения о реорганизации муниципальных библиотек не принимались. Перераспределение полномочий по организации библиотечного обслуживания не проводилось. Нет изменений правовых форм библиотек.

Осуществляются услуги: ксерокопирование, сканирование, распечатка текста, поиск и предоставление пользователям информации по запросу с помощью сети Internet.

Библиотека, совместно с другими учреждениями культуры, принимает участие в программах администрации города по воспитанию и образованию подросткового поколения

Массовая работа библиотек ведется с помощью новых информационных технологий.

## **3. Основные статистические показатели**

Детская библиотека ежегодно отчитываются по форме 6-НК.

Охват населения города библиотечным обслуживанием составляет 30%

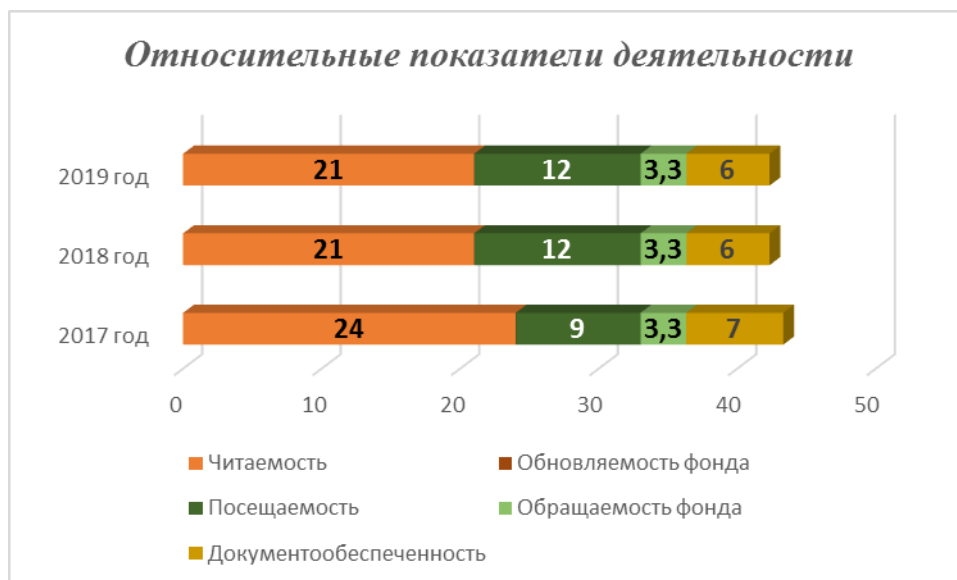
### Абсолютные показатели деятельности детской библиотеки

Показатели (ед.)	2017 год	2018 год	2019 года
Пользователи	3347	3866	3868
Количество выданных документов	79866	79869	79868
Количество выданных справок и консультаций	3918	3777	2835
Количество посещений, в т.ч. культурно-просветительных мероприятий	31611	46392	46416



### Относительные показатели деятельности

Наименование показателя	2017 год	2018 год	2019 год
Читаемость (число книговыдач/ число пользователей)	24	21	21
Обновляемость фонда (новые поступления/ фонд)	1%	2%	2%
Посещаемость (число посещений / число пользователей)	9	12	12
Обращаемость фонда (число книговыдач /фонд)	3,3	3,3	3,3
Документообеспеченность (фонд/количество пользователей)	7	6	6



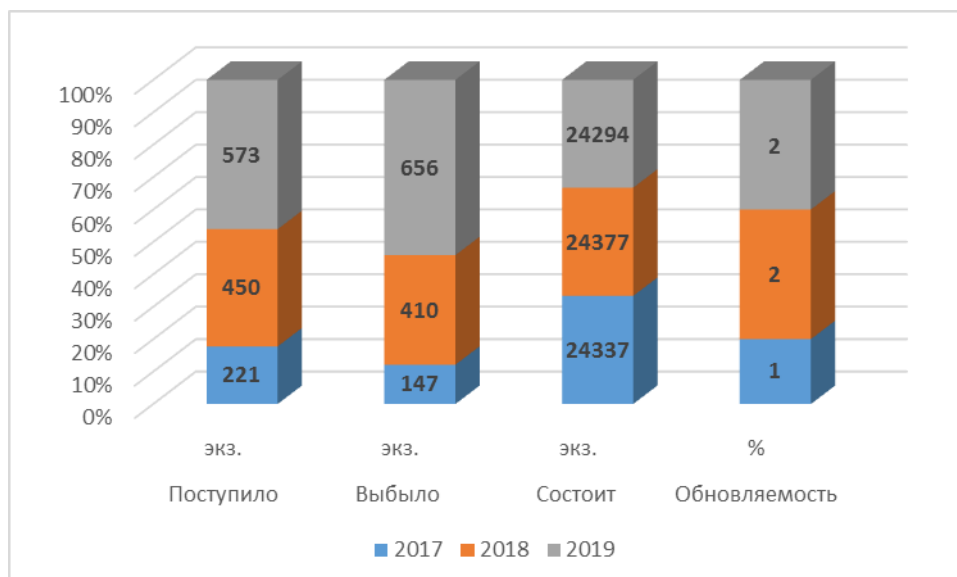
**Краткие выводы по разделу.**

Балабановская детская библиотека организуют свою деятельность, учитывая основные группы пользователей, с которыми работает, и виды услуг, которые может предоставить. Для обслуживания пользователей все шире используются возможности Интернет.

**4. Библиотечные фонды (формирование, использование, сохранность)**

**4.1. Анализ статистических показателей, отражающих формирование и использование библиотечных фондов на физических (материальных) носителях информации**

Год	Поступило экз.	Выбыло экз.	Состоит экз.	Обновляемость %
2017	221	147	24337	1
2018	450	410	24377	2
2019	573	656	24294	2



Из данных состояния библиотечного фонда видна недостаточная обновляемость книжного фонда, причиной тому является ограниченное поступление новых изданий с одной стороны и состоянием имеющегося библиотечного фонда, перегруженного ветхой и устаревшей литературой с другой. Недостаточность финансирования заставляет вести выборочное комплектование, ориентируясь, в первую очередь, на спрос потребителей.

4.2. Общая характеристика совокупного фонда общедоступных публичных библиотек муниципального образования (объём, видовой и отраслевой состав).

**Объём, видовой и отраслевой состав фонда МКУК «БГБ»**

	Всего	Книг	Бр	АВД	ОПЛ	Ест.	С/х	Техн	Иск. спорт	Язык, Литература	Худ. лит.	Для дошк. и уч-ся 1-4 кл.
<b>2017</b>	24337	24337	-	1	3019	1654	260	595	1161	890	12981	3777
<b>2018</b>	24377	24377	-	1	2986	1533	260	570	1161	893	13177	3797
<b>2019</b>	24294	24294	-	1	2918	1275	256	455	1131	862	13583	3814

4.3. Движение книжного фонда Балабановской детской библиотеки, в т.ч. по видам документов:

**Поступление**

	Всего	Книг	Бр	АВД	ОПЛ	Ест.	С/х	Техн	Иск. спорт	Язык, Литература	Худ. лит.	Для дошк. и уч-ся 1-4 кл.
<b>2017</b>	221	221	-	-	9	3	2	2	-	3	187	15
<b>2018</b>	450	450	-	-	25	11	3	7	5	6	373	20
<b>2019</b>	573	573	-	-	66	20	1	2	2	9	456	17

**Выбытие**

	Всего	Книг	Бр	АВД	ОПЛ	Ест.	С/х	Техн.	Иск. спорт	Язык, Литерат.	Худ. лит.	Для дошк. и уч-ся 1-4 кл.
<b>2017</b>	147	147	-	-	1	1	-	2	8	-	122	13
<b>2018</b>	410	410	-	-	58	132	3	32	5	3	177	-
<b>2019</b>	656	656	-	-	134	278	5	117	32	40	50	-

4.3.1. Поступления в фонды муниципальных библиотек - печатных изданий. Соблюдение норматива ЮНЕСКО (250 документов в год на 1000 жителей);

**Поступление в фонд детской библиотеки (книги + периодические издания)**

	Поступило всего	Поступление на 1000 жителей	Норма
2017	414	16	250
2018	594	23	250
2019	704	27	250

Надежность фонда может быть обеспечена только в том случае, когда имеется стойкая тенденция к преобладанию объема ввода изданий над объемом вывода. Сокращение новых поступлений, конечно, не может способствовать удовлетворению читательских потребностей. Это крайне нежелательное явление. По рекомендации ИФЛА, фонд общедоступной библиотеки должен обновляться в течение 10 лет, и в нем должны присутствовать 10% книг, изданных за последние 2 года, 30–40% книг, изданных за последние 5 лет. Таким образом, желательно, чтобы в фонд ежегодно попадало не менее 5% изданий текущего года.

В 2019 году из расчета на 1000 жителей в фонд Балабановской детской библиотеки поступило 27 экз. (250 документов в год на 1000 жителей – норматив ЮНЕСКО). Норматив не соблюдается. Для выполнения норматива, необходимо приобретать в год 6500 экз. документов в фонд Балабановской городской библиотеки.

4.3.2. Выбытие из фондов муниципальных библиотек с указанием причин исключения из фонда:

	Всего	Печатные издания		АВД	Списано по ветхости
		Книг	Бр		
2017	147	147	-	-	147
2018	410	410	-	-	210
2019	656	656	-	-	396

4.4. Анализ и оценка состояния и использования фонда Балабановской детской библиотеки:

	Обновляемость, %	Обращаемость	Выдача документов
2017	1	3,3	79866
2018	2	3,3	79869
2019	2	3,3	79868

#### 4.5. Финансирование комплектования (объемы, основные источники).

Основным источником финансирования фонда Балабановской детской библиотеки является местный бюджет.

	Количество названий	Количество экземпляров	Из общего количества поступлений		Общая сумма
			книги	периодические издания	
Поступило периодики 2019	29	131		131	45975,66
I полугодие 2019	15	66		66	21955,90
II полугодие 2019	14	65		65	24019,76
ООО Торговый дом «Эксмо»	57	57	57		11081,40
Дары	516	516	516		39880,00
<b>ИТОГО</b>	<b>602</b>	<b>704</b>	<b>573</b>	<b>131</b>	<b>96937,06</b>

Источники финансирования	2017 год		2018 год	
	количество экземпляров	сумма	количество экземпляров	сумма
Местный бюджет (в т.ч. периодика)	240	54476,20	198	52452,76
Дары	174	15970,00	396	31036,00
<b>ИТОГО</b>	<b>414</b>	<b>70446,20</b>	<b>594</b>	<b>83488,76</b>

#### Краткие выводы по разделу.

Фонд библиотеки должен способствовать более эффективному выполнению информационной, культурной и образовательной функций.

Для сохранения значимости фонда необходимо его постоянное обновление. Международный стандарт ИФЛА предусматривает ежегодное обновление фонда общедоступных библиотек на 5%. За последние 2 года обновляемость фонда Балабановской детской библиотеки составляет 2%, ниже международного стандарта более чем в два раза.

Основными источниками комплектования являлись: ООО «Торговый дом Эксмо», ООО «Урал-Пресс Центр», пожертвования жителей и пользователей библиотек, безвозмездная передача литературы от КОНБ им. В.Г. Белинского.

Для качественного формирования библиотечного фонда большое значение имеет изучение тетради отказов. Анализ работы с отказами позволяет принимать правильные решения по комплектованию библиотечного фонда.

На данный момент обновление состояние библиотечного фонда Балабановской детской библиотеки можно назвать удовлетворительным.



#### 4.6. Обеспечение учета и сохранности фондов

В своей работе соблюдаем действующую инструкцию по учету фондов «Порядок учета документов, входящих в состав библиотечного фонда».

Отреставрированных, переплетенных изданий нет в связи отсутствием технических средств, производится только мелкий ремонт книг.

Балабановская детская библиотека подключена к автоматической пожарной сигнализации, имеются первичные средства пожаротушения. Приказом по МКУК «БГБ» назначены ответственные за пожарную безопасность объектов. Своевременно проводятся соответствующие инструктажи, учебные тренировки. Имеется план эвакуации, памятки о действиях при пожаре. В библиотеке размещена информация о действии персонала при возникновении чрезвычайных ситуаций

Библиотека располагается на первом этаже жилого дома. На окнах библиотеки располагаются решетки.

Аварийных ситуаций в библиотеке не произошло.

Для предотвращения несвоевременного возврата документов в библиотеке используются устные напоминания о сроке возврата, используются напоминания по телефону, а для школьников составляются списки должников, которые передаются в школы.

Комплектуя библиотечные фонды новыми изданиями, сотрудники библиотеки постоянно следят за тем, чтобы в фонд Балабановской детской библиотеки не попадала литература экстремистского характера. Вся вновь поступающая печатная продукция при обработке тщательно просматриваются и соответственно оформляются.

#### **Краткие выводы по подразделу.**

Обеспечение сохранности книжного фонда – одна из самых основных, важных и сложных функций, включающая комплекс мероприятий: воспитание у пользователей бережного отношения к книге; соблюдение правил выдачи документов и приеме их обратно в библиотеку; работа с читательской задолженностью; ремонт книг; учет фонда; соблюдение режима хранения документов; противопожарная безопасность и т.д.

Главным условием обеспечения сохранности фонда является его учет. С этой целью проводятся проверки фонда Балабановской детской библиотеки, что позволяет оценить не только количественный, но и качественный состав документных фондов. Из проверок следует, что в библиотеках при проверках фонда количество и сумма недостающих документов не превышают допустимых нормативов утраты. Так как проверку фонда сочетают с его изучением (мониторингом), что способствует своевременному выявлению и изъятию непрофильных, устаревших, ветхих, дефектных изданий.

### **5. Электронные и сетевые ресурсы**

#### **5.1. Формирование электронных каталогов и других баз данных Балабановской городской библиотеки. Динамика каталогизации за три года.**

Каталоги – обязательный элемент каждой библиотеки, они играют очень важную роль в поиске необходимых документов. Для оперативного раскрытия фонда

Балабановской детской библиотеки сотрудники отдела комплектования ведут алфавитный и систематический каталоги.

Сегодня на смену карточным приходят электронные каталоги. В Балабановской детской библиотеке с 2011 года формируется электронный каталог в системе автоматизации библиотек «ИРБИС».

	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Новые записи ЭК	1178	1281	1213
Общий объём ЭК	6135	7416	8629

Электронный каталог позволяет организовать работу библиотеки на качественно новом уровне и в дальнейшем обеспечит пользователям максимально оперативный и точный поиск информации.

#### 5.2. Оцифровка документов библиотечного фонда Балабановской городской библиотеки.

Из-за отсутствия специализированного оборудования для выполнения работ по сканированию библиотечного фонда оцифровка документов в фонде библиотеки в отчетном году не проводилась.

#### 5.3. Обеспечение удаленным пользователям доступа к полнотекстовым документам электронных библиотечных систем:

Балабановская детская библиотека не имеет удаленных пользователей

#### 5.4. Представительство Балабановской городской библиотеки в сети Интернет:

Библиотека имеет свой аккаунт в социальных сетях: «ВК», где оперативно размещается информация о мероприятиях, проводимых библиотекой, о ресурсах и услугах библиотеки.

Имеется официальная страница на сайте администрации Городского поселения «Город Балабаново» и собственный сайт учреждения.

#### Краткие выводы по разделу.

В силу слабой материально-технической базы и отсутствия необходимого программного обеспечения продолжает оставаться затруднительным предоставление информации посредством электронных сетевых услуг.

Электронный каталог Балабановской детской библиотеки не представлен в открытом доступе, но его систематическое пополнение ведется. Наблюдается положительная динамика объема БД, созданных путем ретроспективной каталогизации документов библиотечного фонда.

## **6. Организация и содержание библиотечного обслуживания пользователей**

### 6.1. Общая характеристика основных направлений библиотечного обслуживания населения муниципального образования, с учётом расстановки приоритетов в отчетном году

В детской библиотеке проводилась работа по созданию условий для обеспечения равного и свободного доступа к библиотечным ресурсам.

Для формирования и развития образовательных, коммуникативных, творческих способностей пользователей библиотеки были организованы мастер-классы по интересам эстетической, нравственной направленности.

С целью патриотического воспитания проводились часы мужества, тематические часы. Изготавливались закладки патриотической направленности.

Для развития экологического воспитания проводились экологические, тематические и познавательные часы, акции «Природа нашего края».

### 6.2. Программно-проектная деятельность библиотек

По программе «Территория чтения» был расписан фасад детской библиотеки и вымощена брусчаткой вся прилегающая библиотеке площадка.

### 6.4. Продвижение книги и чтения

Для продвижения библиотечных услуг книги и чтения, привлечения новых читателей в библиотеку детская библиотека проводит литературные праздники под открытым небом.

### 6.9. Продвижение библиотек и библиотечных услуг и др.

Старт летнему чтению был дан детской квест-игра «Сказочная страна». Ребята получили маршрутные листы, с которыми они направились по станциям и встретились со сказочными героями: Бабушкой-сказочницей, Кикиморой, Бабой Ягой, Каждый герой предлагал участникам квеста загадки, викторины, конкурсы, задания по составлению слов, прыжки на скакалке, исполнение песен и многое другое. Так, две команды боролись за право составить слово «каникулы». Победила дружба! В награду - сладкие призы.

В цикл «Открытие летнего чтения» входили следующие мероприятия: игра-викторина «Должны смеяться дети», акция «Я рисую мир», литературная викторина Твои права и сказочная страна», беседа «Закон обо мне и мне о законе».

В ходе мероприятий ребята участвовали в конкурсах, викторинах, квесте. Отгадывали загадки, исполняли песни, собирали пазлы.



Одним из любимых писателей на все времена является А.С. Пушкин. По уже сложившейся традиции детская библиотека отметила день рождения великого поэта литературной неделей с различными мероприятиями: викторина по сказкам А.С.Пушкина «И дуб зеленый, и рыбка золотая», разгадывание кроссвордов и ребусов, громкие чтения сказки «О попе и работнике его Балде» и любимых стихов великого поэта.

Для продвижения библиотечных услуг, привлечения новых читателей в библиотеку накануне дня рождения самого веселого детского писателя Николая Носова в детской библиотеке был проведен цикл мероприятий: «Будем знакомы - писатель Носов». В увлекательной форме юные читатели познакомились с биографией и творчеством Николая Носова, совершили литературное путешествие по произведениям писателя. В библиотеке оформлена книжная выставка «Чудо книжки – чудо детям».

Для развития интереса к народному творчеству в детской библиотеке прошло мероприятие «Путешествие по сказкам».

На мероприятии дети:

- беседовали о русских народных сказках;
- отвечали на вопросы викторины «Дорогами сказок»;
- участвовали в конкурсах: «Блиц-вопрос», «Сказочная лаборатория», «Угадай героя по описанию»;
- подбирали по пословице сказку;
- играли в игры: «Волшебное лукошко», «Сказочное домино»;
- отгадывали сказки из сундучка;
- исполняли песенки сказочных героев;
- исправляли ошибки в сказках.

Во время мероприятия в воздухе чувствовался азарт к победе, но победила дружба и хорошие знания ребят.



В жизни каждого человека есть бабушка и дедушка. И из любви к ним 1 октября объявлен Международным днем пожилого человека.

К этому дню сотрудниками детской библиотеки был подготовлен устный журнал «Пожилым - забота, внимание и льгота», которое было проведено не только в стенах библиотеки, но и в школе.

Первая страничка посвящена истории этого праздника, в ходе мероприятия дети рассказывали о своих дедушках и бабушках, о том какие они у них замечательные, сколько внимания и любви они дарят своим внукам. Ребята поделились о том: какие цветы и фильмы любит бабушка, чем любит заниматься дедушка, как вместе они проводят выходные дни. А также дети приняли участие в игре-конкурсе «Волшебная палочка» и ответили на вопросы викторины «Родные и близкие».



Вторая страничка, была посвящена изготовлению поздравительной открытки для бабушки и дедушки.



К Всемирному дню хлеба сотрудники детской библиотеки был проведён цикл мероприятий «Хлеб всему голова». В него вошли мероприятия:

- «Дар маленького зёрнышка» - устный журнал
- «Его величество хлеб» - тематический час
- «Как хлеб на стол пришёл» - игра-путешествие.

Дети познакомились с историей происхождения и выращивания хлеба в древней Руси, об изменениях, которые произошли в настоящее время. Познакомились с орудием труда, узнали о профессиях, которые помогают вырастить хлеб. В ходе мероприятий дети отвечали на вопросы викторины, читали стихи посвящённые его величеству хлебу и людям, которые прилагают столько усилий, чтобы на нашем столе всегда было такое богатое разнообразие хлебных изделий.

Ребята совершили виртуальное путешествие на пшеничное поле и вместе с героями видео ролика прошли тот путь - от маленького зёрнышка до белого каравая на столе.

К мероприятиям была подготовлена презентация «Хлеб всему голова», оформлена книжная выставка.



В заключении ребята посвятили свои рисунки этому празднику.



## **7. Справочно-библиографическое, информационное и социально-правовое обслуживание пользователей**

### 7.1. Организация и ведение справочно-библиографического аппарата (СБА) в библиотеке.

Балабановская детская библиотека продолжает осуществлять справочно-библиографическое, информационное и социально – правовое обслуживание пользователей. Основным инструментом оперативного и качественного справочно-библиографического обслуживания является справочно-поисковый аппарат, составные части которого – справочно-библиографический фонд, система каталогов и картотек.

Каталоги и картотеки библиотек позволяют на качественном уровне выполнять запросы пользователей. Традиционные каталоги и картотеки (систематические и алфавитные каталоги, систематические картотеки статей, краеведческие картотеки, тематические папки) ведутся в Балабановской детской библиотеке.

Дополнением к картотекам и справочно-библиографическому фонду являются тематические папки-накопители, содержащие газетные публикации, сценарии к праздникам, материалы к знаменательным датам из жизни писателей и поэтов. Они используются для выполнения библиографических справок.

### 7.2. Справочно-библиографическое обслуживание (СБО) индивидуальных пользователей и коллективных абонентов. Развитие системы СБО с использованием информационно-компьютерных технологий ИКТ.

	<b>2017 год</b>	<b>2018 год</b>	<b>2019 год</b>
<b>Справки</b>	3464	3195	2323



На снижение показателя количества справок в 2019 году, возможно, влияет возросшая компьютерная грамотность населения. Многие читатели, самостоятельно разыскивают материал в интернет - ресурсах. При выполнении справок читатели чаще обращаются к электронным источникам, чем к традиционному СБА.

Информационная работа библиотеки осуществляется в режиме индивидуального информирования. В числе индивидуальных абонентов – служащие муниципальных учреждений, педагоги детсадов и школ. Информирование индивидуальных абонентов осуществлялось по телефону, при личном посещении библиотеки. При массовом информировании в библиотеке различные формы работы: информационные часы, выставки - просмотры, обзоры новинок, информационные стенды, презентации.

### 7.3. Использование межбиблиотечного и внутрисистемного абонементов (МБА и ВСО), электронной доставки документов (ЭДД) в библиотеке.

Читатели Балабановской детской библиотеки имеют возможность заказать книги через МБА. В 2019 году не были заказаны книги и другие документы через МБА.

### 7.4. Формирование информационной культуры пользователей.

С целью формирования информационной культуры пользователей проводился ряд мероприятий: индивидуальные консультации, экскурсии, библиотечные часы, библиотечные викторины, информационные игры. В течение 2019 года в библиотеке проходили экскурсии и библиографические часы для различных категорий пользователей.

В течении года были выпущены буклеты с новинками литературы, а также библиографическая печатная продукция по различной тематике.

### Краткие выводы по разделу

Задачи, для решения которых используется СБА, очень разнообразны и связаны с различными направлениями деятельности библиотеки. С помощью СБА ведется комплектование и доукомплектование фонда библиотеки.

В библиотеке оформлялись тематические папки-накопители на актуальные темы. В библиотеке регулярно проводились беседы по культуре чтения, беседы-рекомендации. Выполнялись библиографические запросы. Поводилось консультирование по пользованию каталогами.

## 8. Краеведческая деятельность библиотек.

Очень важно, когда человек связан корнями с прошлым, чтит обычаи и традиции своего народа, родной земли. Связь между поколениями не должна обрываться и насколько она будет прочной и длительной зависит от семьи, школы и библиотекарей.

Краеведческая деятельность занимает одно из главных мест в работе библиотеки, так как детям с самого раннего возраста необходимо знать историю, культуру своего народа и родного края.

Важно воспитать у детей и взрослых любовь к родному краю, привить уважение к истории, обычаям, культуре своего народа. Задача сотрудников, работающих с детьми – помочь им сохранить свою культуру, пробудить интерес к историческому прошлому своего народа.

Сотрудники детской библиотеки работают в этом направлении. Один из циклов мероприятий был посвящен Дню города.

Место где мы родились, мы часто называем Родиной, здесь всё знакомо и дорого нам. Каждое мгновение нашего детства мы вспоминаем с любовью. Город в котором родились, где выросли и есть маленькая капелька России. И у города как и у всех есть свой день.

В детской библиотеке к дню города был подготовлен и проведен цикл мероприятий:

1. «Балабаново: вчера, сегодня, завтра»-час краеведенья
2. «Мой любимый город»- игра викторина
3. «Любимый сердцу город»- устный журнал
4. «Я вырос здесь, и край мне этот дорог»- конкурс. Пластилиновая живопись
5. «Родной наш город - Балабаново»- инф. стенд
6. «Отчий край мой-частица России»- кн. ил. Выставка



9.

Автоматизация библиотечных процессов



Компьютерными местами обеспечены все сотрудники библиотеки. В библиотеке есть копировально-множительная техника.

В детской библиотеке обеспечен доступ к Интернету по модему

С 2011 года Балабановская городская библиотека использует автоматизированные технологии для обработки новых поступлений и ведения электронного каталога.

### **Краткие выводы по разделу**

Внедрение автоматизации в библиотечное обслуживание повысило качество услуг, скорость предоставления информации пользователям, привлекло значительное количество посетителей.

Темпы внедрения автоматизированных систем в деятельность общедоступных библиотек сдерживаются, в основном, из-за отсутствия финансовых средств на приобретение программного обеспечения и обучения специалистов.

## **10. Организационно-методическая деятельность**

Организационно-методическая деятельность детской библиотеки направлена на улучшение библиотечного обслуживания населения и предоставление качественных услуг.

Основными направлениями в методической деятельности библиотек являлись: выявление, изучение, обобщение лучших передовых библиотечных технологий, нетрадиционных форм работы библиотек региона и России, заимствование их опыта работы для совершенствования библиотечно-библиографического и информационного обслуживания населения; организация системы повышения квалификации кадров библиотеки с учетом новых требований к библиотечно-информационному обслуживанию.

Методическая деятельность – работа творческая, требующая постоянного поиска новых путей повышения эффективности и качества работы библиотеки.

В Балабановской детской библиотеке нет отдела методической работы. Работа в этом направлении ведется силами сотрудников библиотеки.

В течение года постоянно анализировалась деятельность библиотеки по отдельным направлениям работы. Ежеквартально подводились итоги работы по основным цифровым показателям библиотеки.

Сотрудники библиотеки пополняют материалы для подготовки и проведения культурно - досуговых мероприятий.

Ежегодно на протяжении ряда лет в Балабановской детской библиотеке проводятся анкетирования, опросы. Они дают возможность оперативно учесть требования, запросы и пожелания всех категорий пользователей в процессе библиотечного обслуживания, исправить имеющиеся недоработки, определить тенденции развития информационных потребностей, а значит и их выполнение.

### **Краткие выводы по разделу.**

Приоритетными направлениями организационно-методической деятельности является постоянное обновление и улучшение качества библиотечного обслуживания жителей.

В основе методического обеспечения библиотеки продолжает преобладать аналитическая деятельность. На основе анализа статистических данных, основных контрольных показателей работы библиотеки, состояния библиотечных фондов и

эффективности их использования читателями составляются ежегодные отчеты деятельности Балабановской детской библиотеки.

## 11. Библиотечные кадры

*11.1. Изменения кадровой ситуации в библиотечной сфере, обусловленные реализацией национальных, федеральных, региональных и муниципальных проектов и программ, «дорожных карт» и др.*

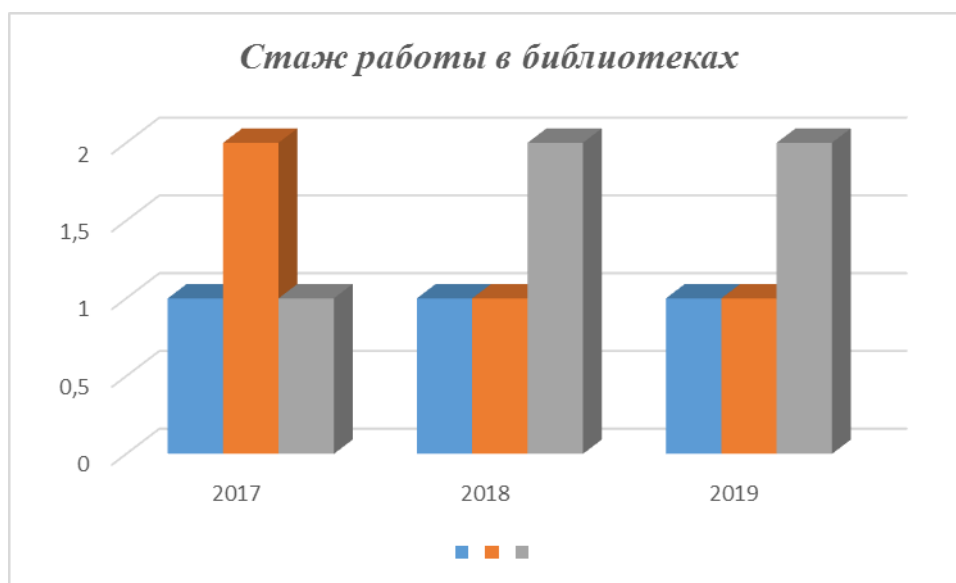
2019 году изменений в кадровой ситуации в библиотечной сфере, обусловленных реализацией правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней – нет.

*11.2. Общая характеристика персонала Балабановской детской библиотеки в динамике за три года на основе данных формы 6-НК*

Годы	Количество штатных единиц	Численность работников, человек	
		Всего	Основной персонал
2017	3	4	4
2018	3	4	4
2019	3	4	4

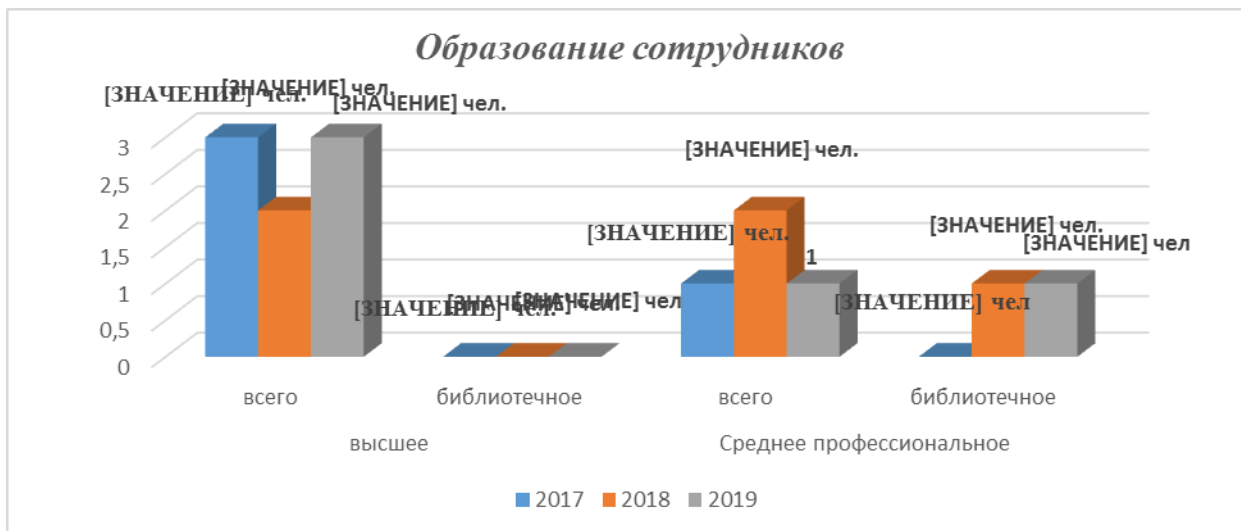
### Кадровый состав библиотечных работников в зависимости от стажа

Годы	Основной персонал, человек	Стаж работы в библиотеках		
		от 0 до 3 лет	от 3 до 10 лет	свыше 10 лет
2017	4	1	2	1
2018	4	1	1	2
2019	4	1	1	2



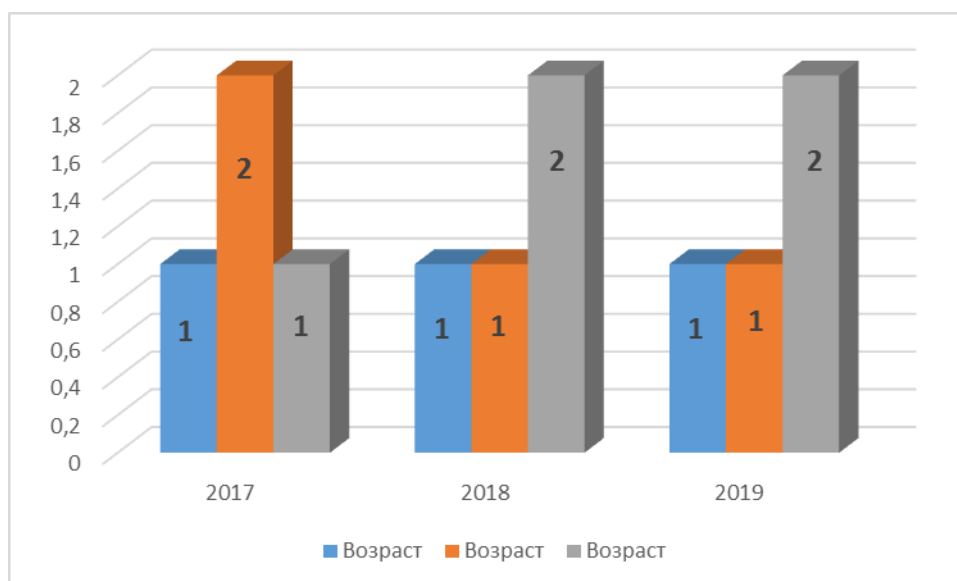
### Кадровый состав библиотечных работников в зависимости от уровня образования

Годы	Основной персонал, человек	Образование			
		высшее		Среднее профессиональное	
		всего	библиотечное	всего	библиотечное
2017	4	3	-	1	-
2018	4	2	-	2	1
2019	4	3	-	1	1



### Кадровый состав библиотечных работников в зависимости от возраста

	Основной персонал, человек	Возраст		
		до 30 лет	от 30 до 55 лет	55 лет и старше
2017	4	1	2	1
2018	4	1	1	2
2019	4	1	1	2



Кадровый потенциал и профессионализм сотрудников являются решающими факторами устойчивости и развития муниципальных библиотек. 50% сотрудников библиотек имеют стаж работы до 10-ти лет, 50% - свыше 10 лет. Библиотечное образование имеют 25% сотрудников. Возраст сотрудников до 55 лет составляет 50%, после 55 лет – 50%

Анализ кадрового потенциала Балабановской детской библиотеки показал, что состав сотрудников за последние два года остается на одном уровне.

## 12. Материально-технические ресурсы библиотек

### 12.1. Общая характеристика зданий (помещений) городской библиотеки

Годы	Здания (помещения), доступные для лиц с нарушениями			Площадь помещений, кв. м.			Число посадочных мест для пользователей	
	зрения	слуха	Опорно-двигательного аппарата	всего	для хранения фондов	для обслуживания пользователей	всего	с возможностью выхода в Интернет
2017	1	1	1	100,0	0	68,0	40	40
2018	1	1	1	100,0	0	68,0	40	40
2019	1	1	1	100,0	0	68,0	40	40

### 12.2. Обеспечение безопасности библиотеки и библиотечного фонда

Балабановская детская библиотека имеет подключение к охранной и пожарной сигнализации.

Аварийных ситуаций в Балабановской детской библиотеке не было.

### 12.3. Модернизация библиотечных зданий (помещений), организация внутреннего пространства библиотек в соответствии с потребностями пользователей, создание условий для безбарьерного общения.

Балабановская детская библиотека имеет пандус, тем самым не нарушает условия для безбарьерного посещения библиотеки.

### 12.4. Характеристика финансового обеспечения материально-технической базы.

Важным элементом укрепления материально-технической базы библиотек является приобретение (замена) современного компьютерного оборудования.

*Сумма средств, израсходованных и приобретение оборудования*

Год	Израсходовано, руб.	
	всего	из них за счет собственных средств
2017	0	0
2018	0	0
2019	25 000	0

**Краткие выводы по разделу**

Библиотекари по возможности организуют комфортное пространство для читателей, создавая уголки для индивидуальной работы, выделяют зоны для групповых работ, площадки для дискуссий и т.п. Трансформация пространства происходит за счет минимальных финансовых вложений.

**13. Основные итоги года**

Оценивая основные итоги года, можно отметить, что детская библиотека идет в ногу со временем. Происходит развитие творческой активности, внедрение инноваций, повышение статуса библиотеки в местном сообществе. Библиотека становится важнейшей составляющей культурной жизни муниципальных образований, инициатором проведения значимых мероприятий.

Усилия библиотекарей были направлены на:

- повышение доступности библиотечных услуг, расширение библиотечного сервиса, сочетающего многофункциональность и развитие современных технологий;
- использование новых форматов продвижения книги и чтения;
- повышение социальной привлекательности библиотек, создание комфортной и конкурентоспособной среды обслуживания.